

## UMOWA Nr MJOG-DT.172.....2018.GM

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:

**Gminą Miasto Szczecin**, NIP: 851-030-94-10, Regon: 811684232, którą reprezentuje:

**Andrzej Sumiślawski – p. o. Dyrektora Miejskiej Jednostki Obsługi Gospodarczej,**

REGON: 320933250, z siedzibą w Szczecinie przy placu Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
 .....  
 którą reprezentuje:

.....  
 .....  
 zwaną dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zw. dalej „ustawą”.

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn. **„Wymiana windy osobowej na klatce schodowej od strony ul. Odrowąża w gmachu Urzędu Miasta Szczecin przy pl. Armii Krajowej 1”**.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie następujących rodzajów prac:
  - 1) demontaż istniejącej windy hydraulicznej CPV 42416100-6,
  - 2) dostawę fabrycznie nowej windy osobowej, zgodnie z parametrami określonymi w specyfikacji technicznej windy,
  - 3) montaż dostarczonej windy osobowej CPV 45313100-5,
  - 4) roboty instalacje elektryczne CPV 45310000-3
  - 5) roboty budowlane wykończeniowe pozostałe CPV 45450000-6
  - 6) roboty porządkowe CPV 90910000-9.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) Inwentaryzację szybu windy,
  - 2) Demontaż istniejącego dźwigu osobowego wraz z osprzętem i instalacjami (parametry istniejącej windy określone zostały w załączniku nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, zw. dalej „OPZ”) wraz z wywiezieniem śmieci, (w tym zdemontowanego dźwigu), gruzu, złomu i oleju hydraulicznego oraz ich utylizacją,
  - 3) Zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych otworów drzwiowych powstałych po demontażu drzwi przystankowych dźwigu,
  - 4) Dostawę wraz z montażem fabrycznie nowej windy osobowej (rok produkcji 2018) w istniejącym szybie – podstawowe parametry nowej windy określone zostały w załączniku nr 2 do OPZ.

- 5) Wykonanie niezbędnych prac elektrycznych i budowlanych związanych z wymianą windy, w tym:
  - a) dostosowanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej do nowych warunków pracy (związane z ewentualną zmianą lokalizacji „maszynowni”),
  - b) wymianę instalacji oświetleniowej wraz z osprzętem w szybie,
  - c) wymianę zabezpieczeń elektrycznych windy,
  - d) naprawę ścian przy otworach drzwiowych po wymianie drzwi (stan obecny wg załącznika nr 4 do OPZ),
  - e) zaślepienie zbędnych otworów między szybem, a maszynownią,
  - f) montaż haka lub belki montażowej w nadszybiu,
  - g) wykonanie wentylacji szybu z wyprowadzeniem ponad połac dachu pokrytego dachówką karpiówką,
  - h) malowanie ścian podłogi i sufitu w szybie.
4. Nowo zamontowany dźwig winien spełniać wymagania określone w Dyrektywie 95/16/WE, a po zainstalowaniu otrzymać deklarację zgodności WE i oznaczenie CE.
5. Wykonanie prac elektrycznych powinno być potwierdzone protokołem z pomiarów elektrycznych podpisanym przez osobę z uprawnieniami eksploatacyjnymi oraz osobę z uprawnieniami dozorowymi, zgodnie z prawem energetycznym. Produkty i urządzenia zastosowane przez Wykonawcę nie mogą być prototypami i muszą posiadać odpowiednie certyfikaty.
6. Nowy dźwig będzie dostarczony przez Wykonawcę na koszt własny.
7. Wszystkie elementy dźwigu muszą pochodzić od jednego producenta.
8. Po wykonaniu zamówienia sporządzony zostanie protokół odbioru i przekazania do eksploatacji dźwigu, który będzie podstawą do wystawienia faktury.
9. Konserwacja, miesięczne przeglądy oraz pogotowie dźwigowe dla zamontowanej przez Wykonawcę windy, za wyjątkiem napraw wykonywanych w ramach rękojmi lub gwarancji, będą wykonywane przez podmiot serwisujący wszystkie windy znajdujące się w gmachu Urzędu Miasta Szczecin.

## § 2

1. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywania prac będzie ..... adres mailowy: ..... , nr tel. ....
2. Przedstawicielem Zamawiającego podczas wykonywania prac będzie **Grzegorz Markiewicz**, adres mailowy: **gmarkiewicz@mjog.szczecin.pl**, nr tel. 91-424-53-15.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

## **II. Prawa i obowiązki stron umowy**

### **§ 4**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu wykonywania prac,
  - 2) dokonanie odbioru końcowego.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie prac zgodnie z załącznikiem nr 3 do OPZ „Opis sposobu prowadzenia prac przez Wykonawcę”.

## **III. Podwykonawcy**

### **§ 5**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy o podwykonawstwo niezwłocznie po jej zawarciu.

## **IV. Termin wykonania i odbiór końcowy przedmiotu umowy**

### **§ 6**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **140 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Za podstawę wykonania całości przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 1 uznaje się pisemne zawiadomienie Wykonawcy o wykonaniu w całości przedmiotu umowy (zgłoszenie zakończenia prac) złożone Zamawiającemu, potwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający w najkrótszym możliwym terminie, ale nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia rozpocznie czynności odbiorowe zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie sporządzony protokół odbioru końcowego i przekazania windy do eksploatacji, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym m. in. terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub oświadczenie Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.
6. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę zakończenia czynności odbioru końcowego.

## **V. Wynagrodzenie Wykonawcy**

### **§ 7**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości ..... **zł brutto** (łącznie z VAT) (słownie: ..... złote .... /100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

## **VI. Warunki płatności**

### **§ 8**

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
2. Termin płatności faktury końcowej wynosi 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego (Płatnika).
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego prac i przekazania windy do eksploatacji.
5. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania windy do eksploatacji, oprócz prawidłowego wykonania prac objętych umową, będzie wypełnienie przez Wykonawcę wszystkich postanowień umowy.
6. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego (Płatnika).
8. Dane do wystawienia faktury:

<u>Nabywca:</u>	<u>Płatnik:</u>
Gmina Miasto Szczecin	Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej
Pl. Armii Krajowej 1	pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin	70-456 Szczecin
NIP: 851-030-94-10	
9. Faktury należy przesyłać na adres płatnika wskazany w ust. 8.

### **§9**

W przypadku zatrudnienia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, dodatkowym, warunkującym wypłatę wynagrodzenia załącznikiem do faktury, będzie dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców wynikającego z zawartych umów o podwykonawstwo. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przelewu płatności na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

### **§ 10**

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.

2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, nr NIP, REGON, i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

## **VII. Gwarancja jakości / rękojmia za wady**

### **§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na okres ..... lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania windy do eksploatacji.
2. Warunki gwarancji zawarto w załączniku nr 1 do umowy („Warunki Gwarancji”).
3. Awarie/usterki/wady Zamawiający zgłosi telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie na adres: .....  
adres mailowy: ....., tel.: .....  
fax.: .....
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego i przekazania windy do eksploatacji lub stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 12**

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynikających bądź z treści umowy bądź z przepisów prawa, w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w kwocie stanowiącej 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 tj. w kwocie ..... zł (słownie: .....)
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. W trakcie trwania umowy Wykonawca może zmienić formę Zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy. Zmiana formy Zabezpieczenia będzie dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zwrot Zabezpieczenia nastąpi w sposób następujący:
  - 1) 70% (słownie: siedemdziesiąt procent) kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - 2) 30% (słownie: trzydzieści procent) kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.\*

\* Ust. 6 i 7 stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat

## **IX. Kary umowne**

### **§ 13**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na niżej opisanych zasadach.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
    - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wady lub wad,
    - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1,
    - 4) za nieutrzymywanie porządku w miejscu wykonywania prac oraz w jego najbliższym otoczeniu, w tym niestosowanie się do wymagań zgodnych z załącznikiem „Opis sposobu prowadzenia prac przez Wykonawcę”, w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, lecz nie częściej niż raz dziennie,
    - 5) za nieprzedłożenie dokumentacji powykonawczej wraz ze zgłoszeniem zakończenia prac, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.
  3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
  4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
    - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
    - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
- Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 4, roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.

## **X. Zmiany umowy**

### **§ 14**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpią nieprzewidziane warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności gdy nastąpi odkrycie niezainwentaryzowanych obiektów, co będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, np. w sytuacji, gdy realizacja przedmiotu umowy nie

- będzie mogła być kontynuowana zgodnie z umową z uwagi na fakt, iż niezinventaryzowane obiekty będą podlegały obowiązkowi badania lub ochrony,
- 2) nastąpi wstrzymanie prac na wniosek Zamawiającego spowodowany np. względami organizacyjnymi pracy Urzędu.
  - 3) konieczność zmian będzie następstwem działania organów administracji, w szczególności, gdy nastąpi przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.
  - 4) wystąpi konieczność wykonania prac/robót dodatkowych, których wykonanie będzie miało wpływ na termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

## **XI. Odstąpienie od umowy**

### **§ 15**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, gdy Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania, w sposób nienależyty będzie realizował którykolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia może być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej wykonanie prawa odstąpienia, lecz nie później niż w terminie 140 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w obustronnie uzgodnionym zakresie na swój koszt, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1, kiedy przedmiotowe koszty poniesie Zamawiający,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn określonych w ust. 1, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu prac urządzenia zaplecza budowy.
5. Ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku rozwiązania umowy na podstawie art. 145 a ustawy.

## **XII. Postanowienia końcowe**

### **§ 16**

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie. Bez względu na powyższe, w przypadku zmiany stawki podatku VAT Wykonawca będzie zobligowany do wystawienia faktury z właściwą, obowiązującą stawką podatku VAT.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności Zamawiającego nie może dokonywać jakiegokolwiek przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Integralną część umowy stanowi dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, OPZ oraz oferta Wykonawcy.
9. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**